



УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ С.Н. Юрков
«31» августа 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный акт - Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Образовательном частном учреждении дополнительного профессионального образования «Школа архитектуры и дизайна» (далее – Положение, Учреждение) - разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подзаконных нормативных правовых актов, Уставом Учреждения.

1.2. Положение регламентирует формы проведения, периодичность, системы оценивания, а также порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в Учреждении.

1.3. Принятие и прекращение действия Положения, внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в установленном Учреждением порядке.

1.4. Основные понятия:

Аттестация обучающихся - элемент образовательного процесса, представляющий собой оценку освоения обучающимися образовательной программы или ее части (раздела, темы и т.д.).

Текущий контроль успеваемости – аттестация, проводимая в ходе изучения обучающимися содержания учебных предметов, дисциплин (модулей), разделов и тем образовательной программы.

Промежуточная аттестация - аттестация обучающихся по учебным предметам, дисциплинам (модулям), практике, входящим в состав образовательной программы, или их отдельным разделам.

Итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.5. Основные задачи проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся:

- установление фактического уровня знаний обучающихся, их практических умений и навыков, уровня сформированности предметных и межпредметных знаний, компетенций по предметам, темам, разделам образовательной программы;
- поддержание обратной связи и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения по программе;
- контроль освоения образовательной программы.

1.6. При проведении аттестации соблюдаются следующие принципы:

- объективность оценивания с учётом индивидуальных способностей обучающегося и динамики личностных результатов;
- открытый характер оценивания, обучение навыкам самооценивания и взаимооценивания;
- разнообразие форм и методов оценивания, взаимно дополняющих друг друга,
- стимулирование обучающегося посредством оценивания на саморазвитие и самообразование;
- естественность процесса контроля и оценки (проведение контрольных мероприятий в естественных для обучающихся условиях, снижающих стресс и напряжение).

1.7. Для аттестации обучающихся в Учреждении приняты четырехбалльная («неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») и двухбалльная («зачет», «незачет») системы оценивания.

2. Организация и проведение текущего контроля успеваемости

2.1. Наличие текущего контроля успеваемости обучающихся устанавливается образовательной программой.

2.2. Организация текущего контроля успеваемости обучающихся, осуществляется педагогическими работниками в соответствии с реализуемой образовательной программой.

2.3. Периодичность, формы текущего контроля и его методы педагогический работник определяет самостоятельно, исходя из вида, содержания, структуры, логики построения учебных предметов, дисциплин (модулей), разделов и тем программы.

2.4. Возможными формами текущего контроля успеваемости могут быть: просмотр творческой работы обучающегося, ответы на вопросы преподавателя и т.п.

2.5. Средствами текущего контроля успеваемости могут быть: самостоятельная работа, собеседование, творческое задание и т.п.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы, проводится с учетом особенностей освоения программы, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

2.7. Педагогический работник, осуществляющий проведение текущего контроля успеваемости обучающихся, обязан довести до сведения обучающихся критерии применяемого оценивания в рамках текущего контроля успеваемости до начала его проведения и пояснить полученные результаты в случае необходимости.

3. Организация и проведение промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Наличие промежуточной аттестации обучающихся и форм ее проведения устанавливаются образовательной программой и ее учебным планом.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическими работниками для обеспечения оценки качества освоения различных структурных компонентов образовательной программы (раздела, предмета, дисциплины, модуля и т.п.) и установления уровня достижения обучающимися планируемых (промежуточных) результатов обучения по образовательной программе.

3.3. Возможными формами промежуточной аттестации обучающихся могут быть: просмотр работ, зачет, защита проекта и т.п.

3.4. Промежуточная аттестация входит в период (время изучения) учебного раздела (дисциплина, предмет, модуль и др.), в соответствии с расписанием занятий и проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего учебного раздела.

3.5. Сроки промежуточной аттестации, правила проведения, а также критерии применяемого оценивания должны быть объявлены обучающимся на первом занятии по изучаемому учебному разделу (дисциплина, предмет, модуль и др.) и не могут быть изменены в период изучения учебного раздела.

3.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью обучающегося.

3.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность до окончания обучения по образовательной программе.

3.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность не допускаются до итоговой аттестации и получают справку об обучении установленного Учреждением образца.

3.9. Промежуточная аттестация обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы, проводится с учетом особенностей освоения программы, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

3.10. Взимание с обучающихся платы за прохождение промежуточной аттестации не допускается.

4. Организация и проведение итоговой аттестации обучающихся

4.1. Формы итоговой аттестации, критерии применяемого оценивания обучающихся, объем времени, отводимого на итоговую аттестацию, устанавливаются самостоятельно учреждением и закрепляются в образовательной программе.

4.2. Итоговая аттестация может включать в себя одно или несколько итоговых аттестационных испытаний. Итоговая аттестация осуществляется аттестационной комиссией.

4.3. Возможными формами итоговой аттестации обучающихся могут быть: итоговый просмотр работ, персональная выставка, экзамен, зачет, защита проекта и т.п.

4.4. Информация об итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся при приеме на обучение.

4.5. К итоговой аттестации допускаются лица, завершившие обучение по образовательной программе и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, предусмотренную учебным планом.

4.6. В помещении (аудитории), где проводится итоговое аттестационное испытание, участникам итоговой аттестации запрещаются: разговоры, пересаживания, обмен любыми материалами и предметами, пользование личными мобильными телефонами или иными средствами связи и техническими устройствами, пользование справочными материалами (кроме разрешенных).

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ШКОЛА АРХИТЕКТУРЫ И ДИЗАЙНА»**

4.7. Обучающиеся обеспечиваются необходимыми справочными материалами, не содержащими прямого ответа на вопросы итоговой аттестации.

4.8. В случае, если обучающийся не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь и др.), которые подтверждены соответствующими документами, то на основании приказа директора учреждения ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основе личного заявления.

4.9. Взимание с обучающихся платы за прохождение итоговой аттестации не допускается.

4.10. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или не явившимся на итоговую аттестацию без уважительной причины, выдается справка об обучении установленного образца.

4.11. Обучающимся, освоившим соответствующую образовательную программу и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ об обучении.

4.12. По результатам итоговой аттестации издается приказ директора учреждения об отчислении обучающихся и выдаче документов об обучении.